Preventie- en integriteitsbeleid Seniorenmaatjes Langstraat

1. Inleiding

Seniorenmaatjes Langstraat wil een veilige, respectvolle en plezierige omgeving bieden aan alle deelnemers, vrijwilligers en andere betrokkenen.

Binnen Seniorenmaatjes Langstraat vinden verschillende activiteiten plaats waarbij mensen elkaar ontmoeten, samen activiteiten ondernemen en elkaar soms persoonlijk ondersteunen. Daarbij kunnen ook één-op-één contacten ontstaan, bijvoorbeeld bij Vervoermaatjes, huisbezoeken of persoonlijke ondersteuning.

Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich binnen Seniorenmaatjes Langstraat veilig en welkom voelt. Daarom zijn in dit preventie- en integriteitsbeleid afspraken vastgelegd over sociale veiligheid, omgangsvormen, integriteit, privacy en het voorkomen en melden van ongewenst gedrag.

De gedragscode in dit document geldt voor bestuursleden, vrijwilligers en andere personen die namens Seniorenmaatjes Langstraat werkzaamheden uitvoeren.

2. Doel van het beleid

Met dit beleid willen wij:

- een sociaal veilige omgeving creëren en behouden;
- ongewenst en grensoverschrijdend gedrag zoveel mogelijk voorkomen;
- duidelijke afspraken maken over gewenst en ongewenst gedrag;
- deelnemers en vrijwilligers beschermen;
- vrijwilligers duidelijkheid geven over hun verantwoordelijkheden;
- zorgen voor een laagdrempelige mogelijkheid om zorgen, klachten of incidenten te melden;
- zorgvuldig handelen wanneer zich toch een incident voordoet.

3. Uitgangspunten

Binnen Seniorenmaatjes Langstraat behandelen we elkaar met respect.

Iedereen moet zich welkom en veilig kunnen voelen, ongeacht achtergrond, afkomst, levensovertuiging, geslacht, seksuele geaardheid, beperking, financiële situatie of persoonlijke omstandigheden.

We respecteren persoonlijke grenzen en maken geen misbruik van een vertrouwens- of afhankelijkheidsrelatie.

Discriminatie, intimidatie, pesten, agressie, geweld, seksueel grensoverschrijdend gedrag en ander ongewenst gedrag worden niet geaccepteerd.

4. Preventie

Seniorenmaatjes Langstraat probeert ongewenste situaties in de eerste plaats te voorkomen. Daarom:

- maken we duidelijke afspraken over gedrag en omgangsvormen;
- spreken we elkaar aan wanneer gedrag niet past binnen onze organisatie;
- besteden we aandacht aan sociale veiligheid bij vrijwilligers die persoonlijk contact hebben met deelnemers;
- gaan we zorgvuldig om met persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie;
- wordt bij bepaalde vrijwilligersfuncties en bestuursfuncties een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) gevraagd;
- kunnen deelnemers en vrijwilligers terecht bij een vertrouwenspersoon wanneer zij ergens mee zitten.

Sociale veiligheid is niet alleen de verantwoordelijkheid van het bestuur. Iedereen die bij Seniorenmaatjes Langstraat betrokken is, draagt hieraan bij.

5. Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)

Seniorenmaatjes Langstraat verlangt voor functies waarbij sprake is van een bijzondere vertrouwenspositie of persoonlijk één-op-ééncontact met deelnemers een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), wanneer het bestuur deze voor de betreffende functie verplicht heeft gesteld.

Het bestuur heeft besloten dat in ieder geval de volgende personen over een geldige VOG moeten beschikken:

- bestuursleden;
- chauffeurs van Vervoermaatjes.

Na de formele oprichting en inschrijving van Seniorenmaatjes Langstraat bij de Kamer van Koophandel meldt de stichting zich aan voor de Regeling Gratis VOG. Zodra de stichting tot deze regeling is toegelaten, worden de VOG-aanvragen voor de huidige bestuursleden en chauffeurs van Vervoermaatjes zo spoedig mogelijk in gang gezet.

Voor nieuwe bestuursleden en chauffeurs van Vervoermaatjes die daarna aantreden, geldt dat zij in beginsel vóór aanvang van hun werkzaamheden over de vereiste VOG beschikken. Bij de start van de werkzaamheden mag de VOG volgens de huidige afspraken niet ouder zijn dan zes maanden.

Het bestuur kan in de toekomst besluiten dat ook voor andere vrijwilligersfuncties een VOG noodzakelijk is wanneer de aard van de werkzaamheden daar aanleiding toe geeft.

6. Extra aandacht voor één-op-ééncontact

Bij sommige activiteiten kan een vrijwilliger alleen zijn met een deelnemer. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen bij Vervoermaatjes, een huisbezoek of persoonlijke ondersteuning. Juist in dergelijke situaties is het belangrijk dat vrijwilliger en deelnemer zich bewust zijn van hun positie en elkaars grenzen respecteren.

Een vrijwilliger:

- respecteert de persoonlijke levenssfeer van de deelnemer;
- dringt niet verder door in het privéleven van een deelnemer dan voor het contact noodzakelijk is;
- maakt geen misbruik van een vertrouwens- of afhankelijkheidsrelatie;
- gaat zorgvuldig om met informatie die tijdens het contact wordt gedeeld;
- neemt geen financiële beslissingen namens een deelnemer en bemoeit zich niet met diens geldzaken, tenzij hiervoor door het bestuur uitdrukkelijk een andere regeling is vastgesteld;
- aanvaardt geen buitensporige geschenken, geldbedragen of andere voordelen;
- meldt bijzondere of zorgelijke situaties bij de daarvoor aangewezen persoon binnen Seniorenmaatjes Langstraat.

7. Vervoermaatjes

Bij Vervoermaatjes is regelmatig sprake van één-op-één contact tussen een chauffeur en een deelnemer. Daarom gelden naast dit algemene beleid de afspraken uit het reglement van Vervoermaatjes.

Chauffeurs:

- gaan respectvol en zorgvuldig met deelnemers om;
- respecteren de privacy van deelnemers;
- behandelen informatie over bijvoorbeeld afspraken, gezondheid of persoonlijke omstandigheden vertrouwelijk;
- maken geen misbruik van de afhankelijkheids- of vertrouwensrelatie;
- vragen geen andere of aanvullende vergoeding dan volgens de binnen Vervoermaatjes gemaakte afspraken is toegestaan;
- melden ongewenste of zorgelijke situaties bij de coördinator of vertrouwenspersoon.

8. Gedragscode

Iedere bestuurder, vrijwilliger en andere persoon die namens Seniorenmaatjes Langstraat werkzaamheden uitvoert, houdt zich aan de volgende gedragscode.

Respect

Ik behandel deelnemers, vrijwilligers en andere betrokkenen met respect. Ik accepteer dat mensen verschillend zijn en onthoud mij van discriminatie, belediging, intimidatie, pesten, agressie en ander ongewenst gedrag.

Grenzen

Ik respecteer de lichamelijke en persoonlijke grenzen van anderen. Ik maak geen misbruik van mijn positie als vrijwilliger of van een vertrouwensrelatie met een deelnemer. Seksueel getinte opmerkingen, ongewenste aanrakingen en ander seksueel grensoverschrijdend gedrag zijn niet toegestaan.

Vertrouwelijkheid en privacy

Ik ga zorgvuldig om met persoonlijke en vertrouwelijke informatie. Informatie die ik door mijn vrijwilligerswerk over een deelnemer te weten kom, deel ik niet met anderen wanneer dat niet

noodzakelijk is. Foto's, persoonsgegevens en persoonlijke verhalen worden niet zonder toestemming voor andere doeleinden gebruikt of verspreid.

Geld, goederen en belangen

Ik maak geen financieel of persoonlijk misbruik van mijn contact met deelnemers. Ik leen geen geld van deelnemers en oefen geen druk uit om geld, goederen, schenkingen of andere voordelen te ontvangen. Bij twijfel over een aangeboden cadeau of vergoeding bespreek ik dit met het bestuur. Ik meld situaties waarin mijn persoonlijke, zakelijke of financiële belangen kunnen botsen met de belangen van Seniorenmaatjes Langstraat en onthoud mij waar nodig van besluitvorming of handelen in die situatie.

Verantwoordelijkheid

Wanneer ik gedrag zie of ervaar dat mogelijk in strijd is met deze gedragscode, bespreek of meld ik dit. Wanneer een deelnemer mij iets vertelt waarover ik mij ernstig zorgen maak, ga ik daar zorgvuldig mee om en bespreek ik dit zo nodig met de vertrouwenspersoon of het bestuur.

9. Vertrouwenspersoon

Seniorenmaatjes Langstraat heeft een vertrouwenspersoon aangesteld.
De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor aan deelnemers en vrijwilligers die te maken hebben met ongewenst gedrag of die zich om een andere reden niet veilig voelen binnen Seniorenmaatjes Langstraat. De vertrouwenspersoon kan samen met de betrokkene bekijken welke vervolgstappen mogelijk of wenselijk zijn.

De vertrouwenspersoon voert de taak onafhankelijk uit en behandelt meldingen en gesprekken vertrouwelijk. Informatie wordt alleen gedeeld met toestemming van de melder, tenzij sprake is van acute onveiligheid, een wettelijke verplichting of een situatie waarin verdere actie noodzakelijk is om ernstig gevaar te voorkomen.

De naam en contactgegevens van de actuele vertrouwenspersoon worden afzonderlijk bekendgemaakt aan deelnemers en vrijwilligers.

10. Melden van ongewenst gedrag

Een deelnemer of vrijwilliger die ongewenst gedrag ervaart of signaleert, kan dit melden bij de vertrouwenspersoon of een bestuurslid.

Een melding wordt serieus en zorgvuldig behandeld. Het bestuur zorgt ervoor dat hoor en wederhoor wordt toegepast wanneer dat passend en mogelijk is. Daarbij wordt rekening gehouden met de privacy en belangen van alle betrokkenen.

Afhankelijk van de ernst van de situatie kan het bestuur maatregelen nemen. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit:

- een gesprek;
- een waarschuwing;
- het maken van aanvullende afspraken;

- het tijdelijk stopzetten van werkzaamheden;
- het beëindigen van vrijwilligerswerk;
- het beperken of beëindigen van deelname aan Seniorenmaatjes Langstraat.

Bij acute onveiligheid of direct gevaar wordt zo nodig onmiddellijk contact opgenomen met de politie, hulpdiensten of een andere bevoegde instantie. Ook bij een vermoeden van een strafbaar feit kan, afhankelijk van de situatie, contact worden opgenomen met de politie of deskundig advies worden ingewonnen.

11. Omgang met signalen en incidenten

Meldingen en incidenten worden niet breder binnen de organisatie gedeeld dan noodzakelijk. Persoonsgegevens en andere gegevens die in verband met een melding worden vastgelegd, worden uitsluitend gebruikt voor de behandeling en eventuele opvolging van die melding. Deze gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het doel waarvoor zij zijn vastgelegd.

Bij de behandeling van een melding staan zorgvuldigheid, veiligheid, vertrouwelijkheid en een eerlijke behandeling van betrokkenen centraal.

12. Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het bevorderen van sociale veiligheid binnen Seniorenmaatjes Langstraat. Het bestuur:

- ziet toe op naleving van dit beleid;
- zorgt dat vrijwilligers kennis kunnen nemen van de gedragscode;
- beoordeelt voor welke functies een VOG noodzakelijk is;
- neemt meldingen en signalen serieus;
- grijpt in wanneer de veiligheid van deelnemers of vrijwilligers in het geding is;
- evalueert het beleid wanneer ontwikkelingen of ervaringen daar aanleiding toe geven.

13. Vrijwilligers

Vrijwilligers worden vooraf geïnformeerd over de afspraken die voor hun werkzaamheden gelden. Wanneer gebruik wordt gemaakt van een vrijwilligersovereenkomst, wordt daarin verwezen naar dit preventie- en integriteitsbeleid en de bijbehorende gedragscode. Van vrijwilligers wordt verwacht dat zij handelen in overeenstemming met dit beleid.

14. Evaluatie

Het bestuur beoordeelt periodiek of dit preventie- en integriteitsbeleid nog aansluit bij de activiteiten en ontwikkeling van Seniorenmaatjes Langstraat. Incidenten, meldingen of nieuwe activiteiten kunnen aanleiding zijn om het beleid tussentijds aan te passen.

15. Vaststelling

Dit preventie- en integriteitsbeleid, inclusief gedragscode, is vastgesteld door het bestuur van Seniorenmaatjes Langstraat op:

Datum: .....

Ingangsdatum: .....

Namens het bestuur:

Naam: .....

Functie: .....

Handtekening: .....